



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
সরকারি বিএমসি মহিলা কলেজ, নওগাঁ।

সরকারি বিএমসি মহিলা কলেজের শিক্ষার্থীদের
ডাচ বাংলা মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে ফি পরিশোধের ক্ষেত্রে বিল নম্বর তৈরী করার নিয়মাবলিঃ

****এইচ.এস.সি এর ক্ষেত্রে (বিলার আইডি-৩২০)**

Session	Year	Group		Class Roll	শিক্ষার্থীর পূর্ণাঙ্গ আইডির উদাহরণ
1819	01	01	Science	1001	181901011001
		02	Humanities	2001	181901022001
		03	Business Studies	3001	181901033001
1819	02	01	Science	1001	181902011001
		02	Humanities	2001	181902022001
		03	Business Studies	3001	181902033001

বি.দ্র.: Year= একাদশ শ্রেণী (০১), দ্বাদশ শ্রেণী (০২)

*****অনার্স শ্রেণীর ক্ষেত্রে (বিলার আইডি-৩২০)**

Session	Year	Group		Class Roll	শিক্ষার্থীর পূর্ণাঙ্গ আইডির উদাহরণ
1819	01	01	Bangla	1001	181901011001
		02	Political Science	1901	181901021901
		03	Sociology	2001	181901032001

বি.দ্র.: Year= ১ম বর্ষ (০১), ২য় বর্ষ (০২), ৩য় বর্ষ (০৩), ৪র্থ বর্ষ (০৪)

*****ডিগ্রী (পাস) কোর্স এর ক্ষেত্রে (বিলার আইডি-৩২০)**

Session	Year	Group		Class Roll	শিক্ষার্থীর পূর্ণাঙ্গ আইডির উদাহরণ
1819	01	02	BSS	6001	181901026001

বি.দ্র.: Year= ১ম বর্ষ (০১), ২য় বর্ষ (০২), ৩য় বর্ষ (০৩)

কলেজের ফি পরিশোধের নিয়মাবলি:

মোবাইল থেকে *322# লিখে যে সিম DBBL একাউন্ট আছে সেই সিম থেকে ডায়াল করুন। এবার 1 লিখে Send করুন। আবার 1 ও পরে 0 লিখে Send করুন। এবার Enter Biller ID এর ঘরে 320 লিখে Send করুন। এবার Enter Bill Number এর ঘরে উপরের নিয়মে বিল নং লিখে Send করুন। এবার Enter Amount এর ঘরে কলেজ কর্তৃক প্রদত্ত নির্ধারিত ফি এর পরিমাণ লিখে Send করুন। এবার আপনার পিন নং লিখে Send করুন। এবার প্রাপ্ত TXN নম্বরটি সংরক্ষণ করুন এবং পরের দিন কলেজ ওয়েব সাইটের **ডিবিসিএল ভেরিফিকেশন** মেনু থেকে শিক্ষার্থীর পেমেন্ট সাবমেনু থেকে টাকা সঠিক ভাবে পরিশোধ হয়েছে কিনা তা দেখে নিশ্চিত হতে হবে।

অধ্যক্ষ
সরকারি বিএমসি মহিলা কলেজ, নওগাঁ।